



парково пространство Борино

ДО
ДИРЕКТОРА
НА РИОСВ - Смолян

УВЕДОМЛЕНИЕ

за план/ програма/проект

I. Информация за възложителя:

От Община Борино, ЕИК 000614856, представлявана от Мустафа Шабан Караахмед
/име на възложителя – физическо/юридическо лице, орган или упълномощено по закон трето лице /

Пълен пощенски адрес: област Смолян, община Борино, с.Борино, ул. „Христо Ботев №1

Телефон, факс и адрес по електронна поща:

0887438717, e-mail& obstina_borino@abv.bg

Лице за връзка:

Тефик Шидеров

Уважаеми г-н Директор,

Уведомяваме Ви, че Община Борино има следният/та план, програма, проект:
„Изграждане на парково пространство от о.т.139 до о.т. 160 по плана на с.Борино, община Борино“

II. Обща информация за предложените план, програма и проект:

а) Основание за изготвяне на плана, програмата и проекта - нормативен или административен акт;

Кандидатстване по ПРСР, подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването и разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

б) Период на действие и етапи на изпълнение на плана, програмата и проекта

в) Териториален обхват (национален, регионален, областен, общински, за по-малки територии) с посочване на съответните области и общини; Общински – Община Борино, област Смолян.

г) Засегнати елементи на Националната екологична мрежа;

с.Борино, община Борино, област Смолян

д) Основни цели и предмет на плана, програмата и проекта;

С проекта се цели подобряване на привлекателността на средата на живот в с. Борино чрез изграждане на парково пространство и осигуряване на нови места за паркиране в централната зона на населеното място, в непосредствена близост до градата на Община Борино.

Съществуващото речно корито е разположено в канал и е покрито в определени участъци, където има изградени паркови пространства с кътове за рекреация и открити паркоместа.

С настоящия проект се предвижда покриване на нови 78м от речното корито от о. т. 139 до о.т.160 и тяхното усвояване като паркова площ и места за паркиране. Територията, обект на настоящата разработка се намира в непосредствена близост до сградата на Община Доспат и ще бъде усвоена по начин, съответстващ на съществуващата урбанистична концепция и с елементи на парковата среда, съобразени с вече изградени такива пред сградата на Общината.

Ще се изгради парково пространство, с места за рекреация – свободно стоящи пейки и дълговидни пейки отляти на място. Те ще бъдат покрити с дървени перголи и към съответните кътове са предвидени кошчета за отпадъци. С проекта се предвижда изграждане на нова алейна мрежа с подмяна на съществуващите тротоарни настилки, парапети и изграждане на необходимото отводняване от дъждовни води.

След парковата част се реализира открит паркинг за 15 автомобили с паркоместта 2,5х4,6м. Достъпа до тях и организацията на движение се изяснява в пътен проект към настоящия проект. След реализирания паркинг се изгражда автомобилен подход, свързващ двата пътя от двете страни на речното корито, с цел подобряване на транспортната инфраструктура.

е) Срокове и етапи на изготвянето на плана/програмата или проект;

.....
.....

III. Орган, отговорен за одобряването, и орган по прилагането на плана, програмата или проекта.

Разрешение за строеж – Главен архитект на Община Борино.

Сключване на договор за финансиране – Държавен фонд Земеделие

IV. Друга информация по преценка на възложителя:

.....

.....

.....

.....

Приложение:

1. **Документ за платена такса**, съгласно чл.5а, ал.1 от Тарифата за таксите, които се събират в системата на МОСВ;
2. **Информация и документация**, съгласно Приложение № 2, част А от Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони /обн. ДВ, бр.73/2007 г./, предоставена и на електронен носител, включваща:

2.1. Характеристика на плана, програмата и проекта относно:

а) инвестиционните предложения по приложение № 1 към чл. 92, т. 1 и приложение № 2 към чл. 93, ал. 1, т. 1 и 2 ЗООС и/или други инвестиционни предложения с предполагаемо значително въздействие върху околната среда, спрямо които предлаганият план/програма определя критерии, нормативи и други ръководни условия от значение за бъдещото им разрешаване или одобряване по отношение на местоположение, характер, мащабност и експлоатационни условия;

.....

.....

б) мястото на предлагания план/програма в цялостния процес или йерархия на планиране, степен на подробност на предвижданията.

.....

.....

2.2. Задание за изготвяне на плана, програмата и проекта.

.....

.....

2.3. План-извлечения за ползване на гори.

.....

.....

2.4. Карта или друг актуален графичен материал на засегнатата територия, таблици, схеми, снимки и др. - по преценка на възложителя, в едно с приложения към тях.

3. Заявителят изрази желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

☐ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

.....

като декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- ☐ като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- ☐ като вътрешна куриерска пратка
- ☐ като международна препоръчана пощенска пратка
- ☐ лично от звеното за административно обслужване
- ☐ По електронен път на електронна поща.

Дата: 12.02.2018г.

Уведомител:

П. Шедуров

